Un bon emplacement pour la récupération

Il est essentiel de cibler les lieux appropriés pour les équipements de récupération afin de favoriser leur utilisation. Dans la mesure du possible des bacs devraient être utilisés à tous ces endroits :

1. à côté de chaque poubelle;
2. proche des aires de restauration et de consommation;
3. dans les lieux de rassemblement;
4. dans les axes majeurs de circulation.

Équipements en location

La MRC de Charlevoix met à la disposition des événements organisés sur son territoire divers équipements afin de faciliter la récupération.

- 12 bacs bleus de 360 litres (pour les matières recyclables)
- 4 bacs bruns de 240 litres (pour les matières putrescibles)

Les équipements sont offerts en location et il seront ramassés par la collecte municipale sans aucun frais supplémentaire. L'organisateur est responsable de venir chercher les bacs de les disposer pour qu'ils soient collectés et de les rapporter à la fin de la location. Pour plus d'information sur les coûts de location communiquez avec la MRC.

Quel type de vaisselle utilisée?

Couvert réutilisable : Le meilleur choix est de loin la vaisselle réutilisable qui devrait être employée en priorité pour tous les événements.

Couvert compostable : L'assiette de carton ou d'amidon serait une bonne option, s'il avait une entreprise de compostage industriel dans la région. N'est pas accepté à Baie-Saint-Paul dans la collecte de bac brun.

Couvert recyclable : Si vous devez opter pour de la vaisselle recyclable, il faut prévoir de la rincer grossièrement afin d'éviter les problèmes d'hygiène dans les centres de tri. Pour être acceptés dans la récupération, les contenants doivent être munis du logo avec le numéro d'identification au centre. Dans Charlevoix les plastiques de 1 à 7 sont acceptés.

Couvert jetable : Les couverts jetables et biodégradables sont à éviter.

MRC DE CHARLEVOIX

4,Place de l'Eglise, Local 201
Baie-Saint-Paul, Québec
G3Z 1T2
Téléphone: 418-435-2639 poste 6012
Télécopieur: 418-435-2666
srochette@mrccharlevoix.ca

Pratique verte pour la réduction des matières résiduelles lors de l'organisation d'événements

MRC de Charlevoix

La réduction de matières résiduelles lors d'événement

Ce document de pratiques vertes vient appuyer la politique environnementale de la MRC de Charlevoix et le souci de ses élus envers notre environnement. Il propose des actions simples mais importantes pour contribuer à la réduction et à la protection de nos ressources.

Pourquoi «verdir » ses activités?

- Nous prouvons que notre organisation a le sens des responsabilités et se soucie de l'environnement.
- Nous participons à un projet de société axé sur l'amélioration de la qualité de vie des générations futures
- Nous suscitons la curiosité et l'intérêt des médias et nous gagnons la sympathie populaire.

Référence
Guide pour la réduction de matières résiduelles lors de l'organisation d'événements publics
www.recyc-quebec.gouv.qc.ca/upload/publications/zrqfe_g224.pdf
Pour approfondir votre démarche et faire de votre événement un événement écoresponsable consultez le
www.evenementecoresponsable.com

Les 3r-v

Le principe des 3rv dont l'ordre hiérarchique est fondamental, constitue la première approche environnementale avec laquelle toute activité liée à l'organisation d'un événement peut être examinée et adaptée.

- Réduire à la source avant tout ;
- Réutiliser le plus possible ;
- Recycler ;
- Valoriser (composter).

Planification

La planification constitue une étape cruciale pour l'organisation du volet environnemental d'un événement. Il est donc important de rassembler toutes les informations susceptibles de servir à la réduction et la récupération des matières résiduelles sur les lieux de l'événement. Voici quelques questions que l'on peut se poser pour rassembler des données de base.

1. De quel type d'événement s'agit-il?
2. Quelle sera sa durée?
3. À qui s'adresse-t-il?
4. Combien de personnes sont attendues?
5. Quels types de matières résiduelles seront générées?
6. Quel sont les fournisseurs et/ou les exposants et quelles sont leurs matières résiduelles?
7. L'événement se déroule-t-il à l'extérieur?
8. Quels sont les équipements nécessaires?
9. L'équipement nécessaire sera-t-il fourni ?
10. La collecte de matières putrescibles dessert-elle ce secteur?
11. Y a-t-il des organismes de charité pouvant recevoir les restes de nourriture?

D'autres éléments doivent être pris en compte et intégrés à l'événement.

1. Identifier les possibilités de réduction à la source pour les achats et les approvisionnements ;
2. Proposer aux fournisseurs et aux exposants des pratiques de réduction de matières résiduelles ;
3. Tenir compte des matières résiduelles qui peuvent provenir de l'extérieur du site apportées par le public;
4. Évaluer le remplacement de produits jetables;
5. Prévoir la location de l'équipement de récupération et le transport;
6. Prévoir le déplacement de l'équipement de récupération vers un lieu de collecte après ou pendant l'événement;
7. S'assurer que les autres équipes affectées aux différentes opérations de l'événement soient au courant des activités de récupération. Elles seront ainsi en mesure de transmettre l'information au grand public.